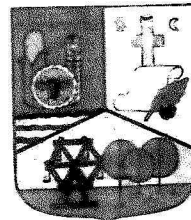


ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI CORNĂȚELU
CONSILIUL LOCAL CORNĂȚELU
STR. PRIMĂRIEI NR.37, Cod Postal 137145
TELEFON 0371332739
e-mail cornateluprimaria@yahoo.com
www.primariacornatelu.ro



Raport de activitate
privind starea economică
socială și de mediu a comunei Cornățelu
Perioada 1 ianuarie 2025- 31 decembrie 2025

Primar: Ivan Florin Nelu

**Stimați cetățeni,
Stimați membri ai Consiliului Local Cornățelu,**

În temeiul art. 225, alineatul (3) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare prezint raportul de activitate aferent perioadei ianuarie 2025 - 31 decembrie 2025.

Pe data de 9 iunie 2024, am fost ales să reprezint interesele administrative ale comunei Cornățelu, din funcția de primar, pentru următorii 4 ani.

Am depus jurământul în data de 29 octombrie 2024, cu dorința și determinarea de a continua proiectele de dezvoltare ale comunei.

În funcție de contextul politic și economic, dar și în funcție de posibilitatea accesării surselor de finanțare, ne menținem viziunea, cu următoarele planuri: continuarea proiectelor de modernizare a infrastructurii locale, transparență în actul administrativ, investiții în Educație, Sănătate, Religie, Sport.

Toate aceste planuri asumate, portofolii de proiecte, fac parte de **Strategia de dezvoltare locală 2021 – 2027**, unele proiecte au fost demarate și se află în diferite stadii de implementare, altele se află în lista sinteză de proiecte pentru care căutăm permanent surse de finanțare.

Provocările, ținând cont de specificul comunei noastre(populație locală stabilă de 1645 locuitori la recensământul din 2021, iar cea din datele statistice de 1325 locuitori cu domiciliul legal în Cornățelu, cu cinci sate dispersate și o rețea stradală de 40 km.), au fost dificile din mai multe motive:

- Comuna Cornățelu a rămas în urmă cu multe reforme necesare dezvoltării, deoarece pentru accesarea fondurilor europene criteriul de eligibilitate privind populația comunei a fost determinant.
- În anul 2025 au fost depuse mai multe cereri de finanțare pentru realizarea unor obiective de interes local, obiective de investiții cuprinse în anexele la prezentul raport de activitate.
- Nu sunt suficiente fonduri proprii pentru cofinanțarea proiectelor de investiții locale.
- Evoluția politică și economică a României, cu o rată medie anuală a inflației în anul 2025 de 7,3% și cu o creștere a prețurilor la produsele de larg consum, dar și a facturilor la utilități, nu a asigurat un climat predictibil pentru administrația locală.

Alături de Consiliul Local Cornățelu, cu care am o colaborare foarte bună, strânsă și corectă, bazată pe încredere reciprocă, am căutat permanent cele mai bune soluții la problemele cu care ne-am confruntat.

Strategia de dezvoltare locală pentru perioada 2021 – 2027, strategie aprobată de consiliul local prin hotărârea nr. 49/24.11.2021, pentru dezvoltarea comunei conține un portofoliu compus de 23 proiecte de investiții, existând posibilitatea reactualizării acestei strategii prin includerea de noi proiecte de investiții.

În acest raport de activitate veți găsi informații despre:

- 1. Instituția Primăriei comunei Cornățelu.**
- 2. Sinteza activității instituției în perioada ianuarie 2025 – decembrie 2025 .**
- 3. Transparentizarea și digitalizarea administrației publice locale .**
- 4. Obiectivele de investiții locale și stadiul acestora de realizare.**

Instituția Primăriei comunei Cornățelu

Primăria este instituția publică care urmărește îndeaproape interesele comunității, analizează perspectivele de modernizare și îmbunătățire a nivelului de trai, implementează proiecte, sprijină și îndrumă cetățenii, urmărind astfel dezvoltarea comunității locale, prosperitatea și bunăstarea cetățenilor.

Misiunea instituției include oferirea de servicii publice de calitate în domeniul administrație publice locale și are ca viziune satisfacția permanentă a cetățenilor, a angajaților, precum și a societății civile.

Administrația publică locală se organizează și funcționează în temeiul principiilor autonomiei locale, descentralizării serviciilor publice, eligibilității autorităților administrației publice locale, legalității și al consultării cetățenilor în soluționarea

problemelor locale de interes deosebit, cooperării și responsabilității, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Primăria comunei Cornățelu este o structură funcțională cu activitate permanentă, formată din: primar, viceprimar, secretar general și aparatul de specialitate al primarului care duce la îndeplinire hotărârile Consiliului și soluționează problemele curente ale activității locale.

Primarul îndeplinește o funcție de autoritate publică, asigurând respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor Consiliului Local. De asemenea, dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ ale miniștrilor, ale celorlalți conducători ai autorităților administrației publice centrale, ale prefectului, precum și ale hotărârilor consiliului județean, în condițiile legii.

Aparatul de lucru al Primarului este format din entitățile funcționale stabilite prin organigrama aparatului propriu de specialitate și cuprinde servicii, birouri, compartimente. Organigrama pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Cornățelu a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 25 din 30.04.2025, prezentată în anex nr. I.

Principalele procese derulate în activitatea instituției sunt următoarele:

- Administrarea bunurilor din patrimoniul comunei (clădiri, terenuri, etc);
- Furnizarea serviciilor de utilitate publică;
- Colectarea și utilizarea taxelor locale, administrarea bugetului local conform nevoilor locale;
- Coordonarea dezvoltării prin servicii de urbanism și amenajarea teritoriului, fond funciar, control și disciplină în construcții;
- Servicii sociale și autoritate tutelară;
- Stare civilă;
- Agricol;
- Sprijinirea dezvoltării durabile locale prin instrumente economice, sociale, de mediu, culturale, educaționale, etc;
 - Orientarea și informarea cetățeanului;
 - Organizarea și derularea colaborării cu alte instituții;

Preocuparea mea continuă este ca prin întreaga activitate a instituției să răspundem, în cele mai bune condiții, cerințelor sociale, să contribuim la dezvoltarea comunității pe toate nivelurile, să asigurăm respectarea ordinii publice, a drepturilor și libertăților cetățenilor.

Sinteza activității instituției în perioada ianuarie 2025 – decembrie 2025

BIROU SECRETAR GENERAL - răspunde de organizarea și desfășurarea în bune condiții a a ședințelor Consiliului Local, coordonează alte activități din cadrul aparatului de specialitate astfel:

- au fost convocate în anul 2025 15 **ședințe de Consiliu Local**, dintre care 11 ședințe ordinare și 4 ședințe extraordinare;

- au fost puse în dezbaterea Consiliului local **65 de proiecte de hotărâre**, inițiate de către primarul comunei;
- au fost emise **62 de hotărâri**;
- au fost emise **139 dispoziții** cu caracter normativ sau individual;
- anexa 24 deschiderea procedurilor succesoriale – 33.
- gestionare declarații de avere și interese 2025 – 19 persoane.
- solicitări informații de interes public 2025 – 8 solicitări.
- concursuri organizate 2025 – 2.
- contracte de arendă în 2025 – 141.

COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Este compartimentul specializat în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială:

S-au acordat în anul 2025 următoarele tipuri de beneficii:

- ajutor social – 62 dosare;
- stimulent educațional- tichete de grădiniță – 6 dosare;
- ajutor încălzire – 176 dosare;
- alocație de stat pentru copii – 14 dosare;
- alocație pentru susținerea familiei – 6 dosare;
- indemnizație creștere copil/stimulent – 14 dosare;
- indemnizație pentru persoana cu handicap – 22 dosare;
- asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav – 7 ;
- ajutoare de urgență – 4 dosare;
- au fost distribuite prin programul POAD produse alimentare și de igienă, unui număr de 0 persoane defavorizate;
- ajutor *celebrare a persoanelor vârstnice* cu ocazia împlinirii vârstei de 100 ani – 0 persoană;
- pachete alimente Cruce Roșie – 0.

ASISTENT MEDICAL COMUNITAR

Activitate anul 2025:

Monitorizarea a 1000 de persoane, servicii de sănătate în cadrul centrului integrat Cornățelu.

Vizite la domiciliu persoanelor imobilizate, sau aflate în situații de risc medical sau social.

Colaborare cu medicul de familie, vizite în teren la persoanele vulnerabile cu risc medico-social, sprijin lunar pentru medicație compensată persoanelor vulnerabile din comunitate. Identificare persoane vulnerabile cu acte de identitate expirate.

Identificare gravide care nu sunt în evidența medicală, le-am îndrumat către medicul de familie sau medic specialist.

Administrare la recomandarea medicului de familie sau medic specialist tratamente medicamentoase în limita competențelor profesionale.

Vizite la domiciliul copiilor nou-nascuți, mame minore, în vederea educației pentru sănătate, alimentație, igienă, îngrijire, profilaxie, vaccinare. Mobilizare familii cu copii care urmează a fi vaccinați, vaccinare prin intermediul medicului de familie.

Triaajul epidemiologic periodic în școli și grădinite la cererea școlii, cât și asigurarea unui cadru medical în timpul examenelor de capacitate și a simulărilor.

Monitorizare persoanele încadrate în grad de handicap. Identificare cazuri de adulți cu nevoi speciale, îndrumare către instituțiile desemnate în vederea rezolvării cazurilor.

S-a efectuat screening TBC, caravană mobilă 2 zile.

S-a efectuat analize medicale în colaborare cu clinica ROMGERMED, 40 persoane.

Am participat la proiectul "Ja circe" – transferul celor mai bune practici de asistență medicală comunitară.

Colaborare cu ASOCIATIA GLORIA PRO DEO unde au fost oferite servicii medicale oamenilor din comunitate și am avut activități de educație, am identificat și donat persoanelor vulnerabile din comunitate produse alimentare/cadouri pentru copii.

Identificare persoane fără calificare pentru formare de cursuri de calificare în comunitatea de care aparțin.

Au fost organizate următoarele campanii:

- campanie de distribuire a cadourilor pentru copii/elevi cu ocazia sărbătorilor de iarnă, cadouri primite de la Asociația PRODEO;
- campanie de distribuire a cadourilor pentru copii cu ajutorul Fundației Sfântul Nicolae și Domnița Marula. Excursie/Vizită la "Ansamblul Monumental Curtea Domnească Târgoviște", oferită elevilor de la Școala Gimnazială Cornățelu;

COMPARTIMENTUL URBANISM

Perioada – ianuarie 2025/decembrie 2025

Este răspunzător de eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire/ desființare, a certificatelor de atestare/ radiere a construcțiilor, avizare și înaintare a documentațiilor de urbanism - P.U.Z și P.U.D - în vederea aprobării de către Consiliul Local, efectuarea recepției la terminarea lucrărilor autorizate, atribuire adresă exactă imobil, precum și furnizarea către cetățeni sau instituții publice a informațiilor solicitate, în anul 2025 au fost întocmite:

1. Certificate de urbanism = 73
2. Autorizații de construire/ desființare = 55; PUZ aprobate = 1; Autorizații racorduri și branșamente = 15;
3. Procesele-verbale de desființare = 4

4. Adeverințe
 - a. Sit arheologic = 2
 - b. Teren = 27
5. Certificat de nomenclatură stradală = 19
6. Certificat edificare construcții = 29
7. Acord administrator drum = 17
8. Controale gospodării = 173
9. Procese-verbale constatare contravenții = 0
10. Certificate energetice (P-V Receptie) = 30
11. Alte activități
 - a. Dosar rectificare titlu proprietate = 0
 - b. Documente instanță întâmpinări litigii/ expertize teren = 5
 - c. Avizare planuri parcelare = 34
 - d. Montare plăcuțe denumire străzi = 0
 - e. Montare indicatoare rutiere = 9

COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII

Asigură întocmirea documentațiilor privind organizarea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice în conformitate cu legislația în domeniu, astfel:

- s-au organizat un număr de 5 proceduri simplificate de achiziții de lucrări cofinanțate prin Programul PNRR componenta C10 și C15, în valoare totală de 3276149.95 lei fara TVA;
- s-a realizat 2 concesiuni: imobile Cămin Cultural Corni și Școala Corni în valoare de 8011 lei /anual; concesiune cabinet medicină generală/familie în valoare de 41,06 euro/lună.
- s-au organizat 61 achiziții directe de produse, servicii și lucrări în valoare de 3609646.9 lei fara TVA;
- s-a organizat o consultare a pieței pentru Masa sanatoasa elevi în valoare de 136099,74 lei fără TVA.

Căminul Cultural Cornățelu

Are misiunea de a oferi cadrul pentru organizarea, promovarea și cunoașterea valorilor culturii și artei, de dezvoltare a elementelor creatoare și artistice ale populației în toate domeniile de interpretare artistică, educațională, recreativă și distractivă, inițind activități culturale în beneficiul cetățenilor.

În anul 2025 în cadrul Căminului Cultural Cornățelu, împreună cu Biblioteca Comunală „CRISTACHE GEORGESCU” care servește intereselor de informare, studiu, educație, lectură și recreere ale utilizatorilor săi, oferind acces liber, gratuit și nediscriminatoriu la informație și cunoaștere, s-au desfășurat următoarele activități:

- Ziua Culturii Naționale ;

- Luceafărul poeziei românești Mihai Eminescu – poet național, recital de poezie, expoziție de carte;
- Unirea Principatelor Române, înfăptuirea unirii;
- Ziua internațională a cititului cu voce tare;
- I.L. Caragiale 170 de ani de la nașterea dramaturgului;
- Mărțișorul simbolul primăverii;
- Ziua internațională a femeii – 8 martie, spectacol în căminul cultural;
- Ziua internațională a cărții pentru copii;
- O poveste de paște;
- Ziua Europei;
- Ziua internațională a familiei;
- Ziua internațională a copilului;
- Ziua drapelului național român;
- Bibliovacanța;
- Let's do it Romania, curățenie în comună;
- Ziua internațională a persoanelor vârstnice;
- Ziua internațională a drepturilor copilului;
- Ziua națională a României;
- Colindăm colindăm iarna , spectacol de colinde distribuire cadouri copii.

În cadrul Bibliotecii Comunale Cristache Georgescu se află în implementare proiectul **„FINANȚAREA BIBLIOTECILOR PENTRU A DEVENI HUB-URI DE DEZVOLTARE A COMPETENȚELOR DIGITALE - MODERNIZARE SEDIU BIBLIOTECA COMUNALA MIRCEA IORGULESCU COM. VALEA CALUGAREASCA SI DOTAREA UNUI NUMAR DE 22 DE BIBLIOTECI”** PNNR/2022/Componenta7-Transformarea digitală Operațiunea D. Competențe digitale, Capital Uman și utilizarea Internetului INVESTIȚIA I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale – apel 2, în cadrul proiectului biblioteca va fi dotată cu echipamente informatice în valoare de 10.000 euro, iar un număr de aproximativ 100 de persoane vor beneficia de cursuri gratuite pentru dobândirea de competențe digitale.

Fond carte:

- nr. volume casate – 0;
- nr. volume intrate buget local 0;
- nr. volume intrate din donații – 93 volume;
- nr. volume utilizate în prezent – 9837 volume.

COMPARTIMENTUL AGRICOL

Anul 2025

Întocmește și ține la zi registrul agricol care constituie document oficial de evidență primară unitară în care se înscriu date privind: componența gospodăriei/ exploatației agricole fără personalitate juridică, terenurile aflate în proprietate, pădurile proprietate

publică/ privată, modul de utilizare a suprafețelor agricole, animalele domestice și/sau animalele sălbatice crescute în captivitate, utilajele, instalațiile pentru agricultură și silvicultură, mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică existente la începutul anului, aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor, utilizarea îngrășămintelor chimice la principalele culturi, construcțiile existente la începutul anului:

- s-au eliberat **560 adeverințe** pentru beneficiarii de ajutor social, alocații complementare și monoparentale, burse școlare, tablete, **530 adeverințe** notariat și O.C.P.I., **423 adeverințe** pentru S.P.C.L.E.P, **6 carnete** de comercializare a produselor agricole,
- s-au deschis „poziții noi” și s-au completat unele poziții, în registrele agricole tip I - **1712 poziții**, tip II - **1327 poziții** și tip III- **86 poziții**.
- Dosare pagube agricole = 12
- Oferte vanzari terenuri = 39

INFORMARE ȘI RELAȚII CU PUBLICUL

Asigură accesul liber și neîngrădit al persoanei la orice informații de interes public, primește sugestii, reclamații, plângeri, le direcționează către compartimentele vizate și urmărește transmiterea răspunsurilor în timp util, furnizează informații de larg interes cetățenesc (acte normative, evenimente importante pentru comunicate, modul de acces la alte tipuri de servicii publice etc):

- au fost soluționate **8 solicitări** de informații de interes;
- a asigurat publicitatea și organizarea ședințelor de dezbatere publică pentru **65 proiecte** de acte normative;
- audiențe la primarul comunei - **124 persoane**;
- au fost eliberate **12 adeverințe de vechime în muncă**, urmare a solicitărilor formulate în scris de către diferite persoane, conform **cererilor** adresate instituției;
- au fost înregistrate și soluționate **9 petiții** conform cererilor cetățenilor, întocmindu-se rapoarte semestriale;

RESURSE UMANE

Răspunde de gestionarea resurselor umane prin planificarea, coordonarea, organizarea, salarizarea, desfășurarea, monitorizarea, evidența datelor și documentelor, precum și de evaluarea implementării în cadrul Primăriei, a procedurilor de personal:

- s-a realizat completarea și depunerea a **19 declarații de avere și de interese** ale funcționarilor publici din aparatul de specialitate al Primarului comunei Cornățelu și a consilierilor locali, transmiterea acestora în termenul legal prevăzut către Agenția Națională de Integritate;
- au fost organizate 2 concursuri pentru ocuparea posturilor vacante.

COMPARTIMENTUL CONTABILITATE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE IMPOZITE ȘI TAXE

Anul 2025

Asigură colectarea impozitelor și taxelor locale, constatarea și verificarea materiei impozabile, impunerea tuturor contribuabililor persoane fizice și juridice, urmărirea și executarea silită a creanțelor bugetare, soluționarea obiecțiilor, cererilor și petițiilor legate de activitatea desfășurată:

- grad colectare impozite și taxe locale = **78,94%**;
- s-au încasat impozite și taxe în cuantum de **1.173.137,84 lei** ;
- s-au emis **450 decizii de impunere anuale, 1620 certificate fiscale, 460 somații și titluri executorii, 50 adrese de înființare a popririi, 0 procese verbale de constatare și declarare a stării de insolvabilitate,**
- s-au acordat **8 scutiri de la plata impozitelor și 0 scutiri a majorărilor de întârziere;**
- au fost emise/vizate **0 autorizații/acorduri de funcționare.**
- au fost înregistrate **0 moped 2 tractoare și 70 autoturisme;**

CONTABILITATE

Anul 2025

Răspunde de: prelucrarea informațiilor financiar contabile privind întocmirea bugetului general de venituri și cheltuieli al comunei Cornățelu compus din **bugetul local**, bugetul de venituri și cheltuieli evidențiate în afara bugetului local, bugetul veniturilor proprii și subvenții, furnizarea informațiilor financiar contabile privind patrimoniul public și privat; întocmirea situațiilor financiare lunare, trimestriale și anuale cu privire la execuția de casă, fluxurile de trezorerie, rezultat patrimonial, situația activelor și datoriilor, conturile de execuție a veniturilor și cheltuielilor evidențiate în afara bugetului local, situația raportării datoriei publice locale.

Bugetul local asigură dimensionarea cheltuielilor în limitele veniturilor, fundamentarea resurselor financiare, stimularea inițiativei locale, afirmarea autonomiei locale și exercitarea controlului asupra utilizării fondurilor locale.

Bugetul local constituie instrumentul principal de asigurare a autonomiei decizionale a autorităților administrației publice locale, de valorificare eficientă a resurselor locale și de îmbunătățire a utilizării fondurilor locale.

Veniturile bugetului local se constituie, în principal, din venituri realizate pe plan local și venituri primite la nivel central.

Veniturile bugetului local se constituie din:

- venituri proprii**, formate din: impozite, taxe, contribuții, alte vărsăminte, alte venituri și cote defalcate din impozitul pe venit,
- sume defalcate** din unele venituri ale bugetului de stat,
- subvenții** primite de la bugetul de stat,
- donații și sponsorizări,**
- operațiuni financiare.**

Veniturile secțiunii de funcționare sunt următoarele:

- a) venituri proprii, cu excepția veniturilor din valorificarea unor bunuri, sumelor reprezentând amortizarea mijloacelor fixe și a sumelor aferente depozitelor speciale pentru construcția de locuințe;
- b) venituri proprii ale instituțiilor publice locale finanțate integral sau parțial din venituri proprii;
- c) subvenții pentru finanțarea cheltuielilor curente;
- d) sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru finanțarea cheltuielilor curente;
- e) venituri din împrumuturi acordate instituțiilor și serviciilor publice locale sau activităților finanțate integral din venituri proprii;
- f) vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare, care se reflectă cu valoare negativă.

Veniturile secțiunii de dezvoltare sunt următoarele:

- a) vărsăminte din secțiunea de funcționare;
- b) sume rezultate din valorificarea unor bunuri, sume reprezentând amortizarea mijloacelor fixe și sume aferente depozitelor speciale pentru construcția de locuințe;
- c) subvenții pentru cheltuieli de capital;
- d) sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru finanțarea cheltuielilor de capital;

Bugetul pe anul 2025 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Cornățelu nr. 19/17.03.2025, publicată în Monitorul Oficial Local, după cum urmează:

- venituri totale 6757,50 mii lei, inițial și rectificat 7805 mii lei;
- cheltuieli totale 8256,50 mii lei inițial și rectificat 9304 mii lei;
- Fondul de rulment în sumă de **1499,00 mii lei** la secțiunea de dezvoltare pentru plata obiectivelor:
 - pentru plata obiectivului- SF ,, Asfaltare străzi Sat Corni și sat Alunișu Comuna Cornățelu,, - suma de – 112,00 mii lei
 - pentru plata obiectivului ,, Reabilitare energetică Scoala Bolovani, Comuna Cornățelu,, suma de -- 200,00 mii lei
 - pentru plata obiectivului ,, Reabilitare energetică Grădinița Bolovani, Comuna Cornățelu,, suma de - 250,00 mii lei
 - pentru plata obiectivului ,, Reabilitare energetică Școala Alunișu, Comuna Cornățelu,, suma de - 150,00 mii lei
 - pentru plata obiectivului ,, Extindere , relocare și reparație sistem supraveghere video Comuna Cornățelu”, suma de 45,00 mii lei
 - pentru plata obiectivului ,, Realizare piste biciclete in Comuna Cornățelu,, suma de 117,00 mii lei
 - pentru plata obiectivului ”Înființa sistem de supraveghere video și antiefracție Dispensar medical Bolovani”, suma de 32 mii lei

- pentru plata obiectivului "Construire Capacitate de producție a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum în Comuna Cornățelu", suma de 43,00 mii lei

Contul de execuție pe anul 2025 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Cornățelu nr. ____/_____, publicată în Monitorul Oficial Local, după cum urmează:

Conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre

VENITURI		LEI	
Denumire indicator	Cod	Plan 2025	Realizat 2025
TOTAL VENITURI		7805000	6698092

CHELTUIELI		LEI	
Denumire indicator	Cod	Plan 2025	Realizat 2025
TOTAL CHELTUIELI		9304000	7424613

STARE CIVILĂ

Anul 2025

Gestionează activitatea de înregistrare a actelor și faptelor de stare civilă:

- s-au înregistrat în dublu exemplar 1 **act de naștere(transcris)**, 5 **acte de căsătorie**, 17 **acte de deces**;
- s-au eliberat 12 **certIFICATE DE NAȘTERE**, 7 **certIFICATE DE CĂSĂTORIE**, 21 **certIFICATE DE DECES**, 0 **extras multilingv de naștere**, 0 **extras multilingv de căsătorie** și 0 de deces;
- s-au eliberat 0 livrete de familie;

COMPARTIMENTUL SITUAȚII DE URGENȚĂ

Anul 2025

Are misiunea și implementează ansamblul integrat de activități specifice, măsuri și sarcini organizatorice, tehnice, operative, planificate, organizate și realizate potrivit prevederilor legale, în scopul prevenirii și reducerii riscurilor de producere a incendiilor și asigurării intervenției operative pentru limitarea și stingerea incendiilor, în vederea evacuării, salvării și protecției persoanelor periclitare, protejării bunurilor și mediului împotriva efectelor situațiilor de urgență:

- S.V.S.U. Cornățelu este constituit din 10 membrii;
- dotările svsu rezultă din anexa atașată;
- s-a efectuat controale în 930 **gospodării cu privire la prevenirea și stingerea incendiilor**.
- intervenție incendii locuințe – 1;
- intervenție incendii vegetație – 5;
- intervenție inundații – 1;

PROTECȚIA MEDIULUI

Anul 2024

Are misiunea de a pune în aplicare toate sarcinile și obligațiile ce revin administrației publice locale în domeniul protecției mediului și implementează ansamblul integrat de activități specifice, cu privire la:

- colectarea deșeurilor menajere, serviciu asigurat prin intermediul ADI DÎMBOVIȚA și SUPERCOM SA DAMBOVIȚA;
- colectarea selectivă a deșeurilor, acțiuni de conștientizare a populației, activitate permanentă în discuțiile cu cetățenii;
- asigurarea și distribuirea pubelelor noi, din totalul de 805 pubele primite s-au distribuit 700 pubele, aproximativ 86,95 %;
- s-au desășurat 16 acțiuni de colectare a deșeurilor menajere aruncate pe marginea drumurilor comunale, drumurilor județene, pădure Titica, pârâu Ilfov, islazuri comunale, activități desfășurate cu voluntari, dar și cu personal din primărie și de la legea 416/2001;
- curățarea de arbuști de pe marginea drumurilor comunale și ulițelor 8 acțiuni;
- înștiințări către gospodării pentru păstrarea curățeniei, curățarea șanțurilor și podețelor 91 înștiințări;

Transparentizarea și digitalizarea administrației publice locale

Toate actele administrative ale autorităților administrației publice locale, respectiv hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului sunt publicate în aplicația EMOL, acte administrative care pot fi accesate de orice cetățean de pe pagina webb a comunei Cornățelu, încă din faza de proiect, fiind însoțite de toate celelalte documente care au stat la baza adoptării lor.

Tot de pe pagina webb a comunei pot fi deschise și accesate următoarele:

- strategia de dezvoltare 2021 – 2027
<http://www.primariacornatelu.ro/fckfiles/Files/SDL%202021%20-%202027.pdf>
- Programul operațional capacitate administrativă, guvernare transparentă participativă, standardizare, armonizare, dialog îmbunătățit, prin care poate fi accesat în mod direct site-ul Guvernului României .
<https://sgg.gov.ro/new/guvernare-transparenta-deschisa-si-participativa-standardizare-armonizare-dialog-imbunatatit-cod-sipoca-35/>
- din meniul paginii celelalte informații conform principiului transparenței decizionale în administrația publică.
- toate ofertele de vânzări terenuri extravilane sunt publice și pot fi accesate de pe butonul „ANUNȚURI/VÂNZĂRI TERENURI”, conform Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vanzarii-cumpararii terenurilor agricole situate in extravilan si de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce detin in administrare terenuri proprietate publica si privata a statului cu destinatie agricola si infiintarea Agentiei Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru impozitele și taxele locale plata se poate face la sediul primăriei, cash sau cu cardul, prin cont bancar și online prin aplicația ghișeul.ro.

Alte informații publice locale, necesare cetățenilor le publicăm și pe pagina de facebook a Primăriei comunei Cornățelu.

Religie

În anul 2025 a fost sprijinită activitatea celor trei parohii creștin-ortodoxe, respectiv Parohia Bolovani, Parohia Cornățelu-Corni și Parohia Slobozia-Cocoși astfel:

- subvenții de la bugetul local în sumă totală de 50.000 lei anual, împărțită de comun acord între cele trei parohii;
- pentru Parohia Slobozia-Cocoși s-a realizat transferul de proprietate pentru suprafața de 1000 mp. în punctul Poiană Lacul Popii, pentru construirea unei case parohiale;
- pentru Parohia Cornățelu-Corni s-a realizat cartea funciară pentru extinderea cimitirului din satul Cornățelu, și s-a realizat transferul de proprietate.

Sport

S-a menținut activitatea echipei de fotbal prin colaborarea cu Asociația Sportivă Fotbal Club Luceafărul Bolovani și acordarea unei subvenții anuale de la bugetul local de 25.000 lei și prin diverse modernizări a infrastructurii sportive a terenului de fotbal.

Educație

La nivel local funcționează ca unitate de învățământ Școala Gimnazială Cornățelu, cu personalitate juridică, care a fost sprijinită în mod constant prin alocarea de sume din bugetul local, unitate care are următoarea structură:

Nr. Crt.	Denumire	Denumire scurtă	Localitate superioară	Localitate
I.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CORNĂȚELU	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CORNĂȚELU	Cornățelu	Cornățelu
1.	ȘCOALA PRIMARĂ BOLOVANI CORNĂȚELU	SP BOLOVANI CORNĂȚELU	Cornățelu	Bolovani
2.	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BOLOVANI CORNĂȚELU, aflată în conservare	GPN BOLOVANI CORNĂȚELU	Cornățelu	Bolovani
3.	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CORNĂȚELU	GPN CORNĂȚELU	Cornățelu	Cornățelu
4.	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ALUNIȘU CORNĂȚELU	GPN ALUNIȘU CORNĂȚELU	Cornățelu	Alunișu

Obiectivele de investiții locale și stadiul acestora de realizare

Sunt prezentate conform anexei nr. II .

PRIMAR,
IVAN FLORIN NELU





ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CORNĂȚELU



HOTĂRÂREA

nr.25 din 30.04.2025

privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Cornățelu, județul Dâmbovița

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- a) Art. 121, alin. (1) și (2) coroborate cu art. 138, alin. (4) și (5) din Constituția României nr. 1/2003 (r);
- b) Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Art. 7, alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Prevederile art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. c), art. 404, art. 405, art. 407 și art. 409 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Prevederile art. III din OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Prevederile Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscale bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;
- g) Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

- a) Adresa Instituției Prefectului - Județul Dâmbovița nr. 14690/15.04.2025 prin care se comunică numărul maxim de posturi pentru anul 2025;
- b) Avizele consultative ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local;

Luând act de:

- a) Referatul de aprobare prezentat de către primarul comunei Cornățelu, dl. Ivan Florin Nelu, în calitate sa de inițiator, prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului, înregistrat cu nr. 1858/23.04.2025;
- b) Raportul de specialitate nr. 1859/23.04.2025;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CORNĂȚELU

Întrunit în a 6-a ședință ordinară a mandatului 2024 - 2028, adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 - Se aprobă Organigrama și Statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Cornățelu, conform Anexei nr. 1 și Anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta.

Art. 2 - La data adoptării prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea orice alte dispoziții contrare în materie.

Art. 3 - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Cornățelu, județul Dâmbovița.

Art. 4 - Prezenta hotărâre poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5- În conformitate cu prevederile art. 252 alin. (1) lit. c), ale art. 255 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu cele ale art. 3 alin. (1) din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezenta hotărâre se înaintează Instituției Prefectului - Județului Dâmbovița, pentru exercitarea controlului de legalitate.

Art. 6 - Transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a prezentei hotărâri se realizează, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei Cornățelu, în termenul prevăzut de lege, și se publică, pentru informare, în format electronic și în Monitorul Oficial Local al comunei Cornățelu, județ Dâmbovița.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Adriana CONSTANTIN

(Signature)

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI CORNĂȚELU,
Adrian STAICU

(Signature)

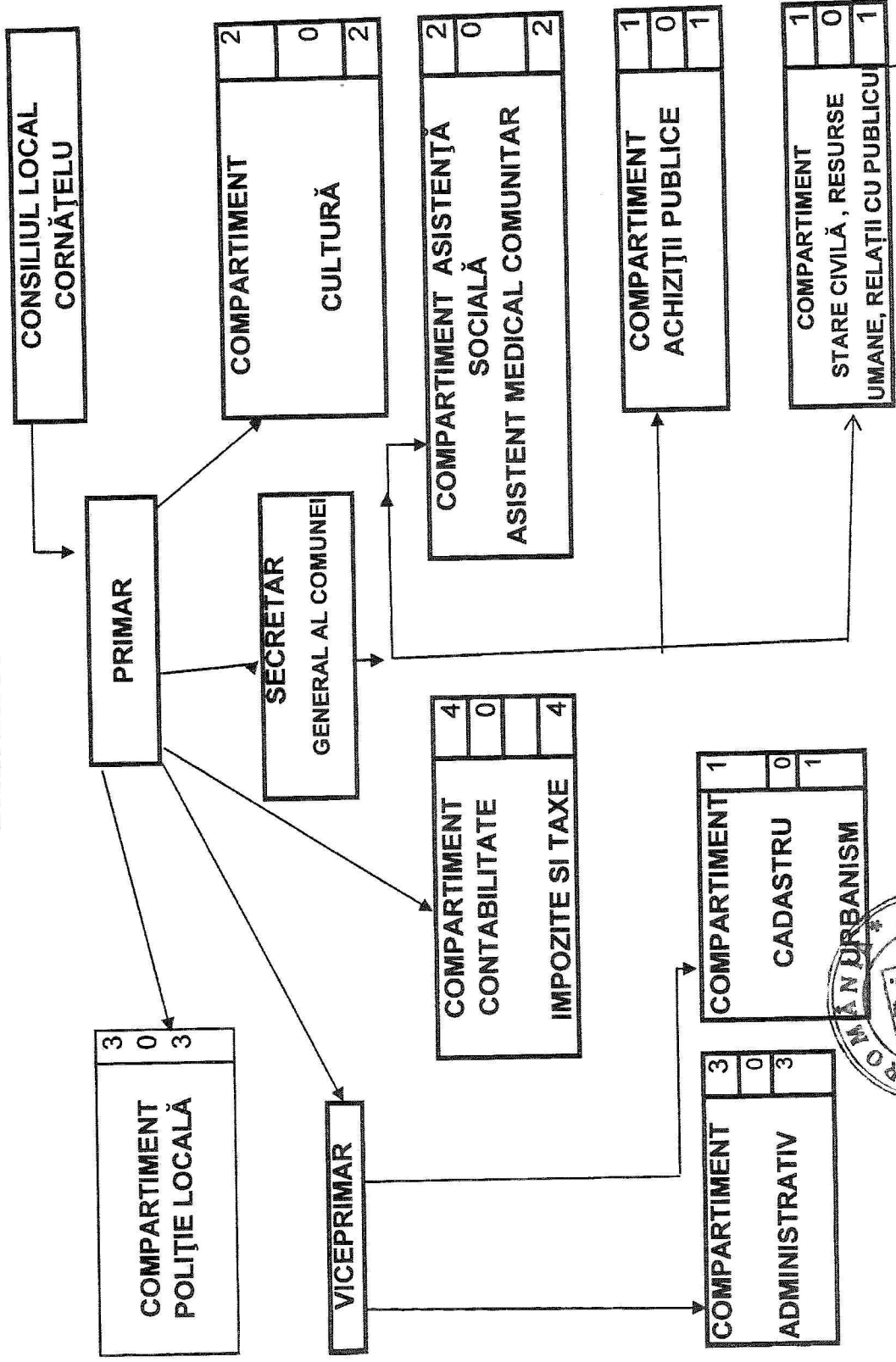
PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
anterioare atestării autenticității Hotărârii Consiliului Local nr. 25 / 30.04.2025

PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ		Vot prin ridicarea mâinii individual	
HOTĂRÂRE CU CARACTER NORMATIV			
0	Hotărâre care se adoptă cu votul: majorității simple a consilierilor locali prezenți	Voturi necesare	5
1	Numărul consilierilor locali, potrivit legii		9
2	Numărul consilierilor locali în funcție		9
3	Numărul consilierilor locali prezenți la adoptarea hotărârii		8
4	Numărul voturilor „PENTRU”		8
5	Numărul voturilor „ÎMPOTRIVĂ”	Voturile „ABȚINERE” se numără la voturile „ÎMPOTRIVĂ”.	0
6	Numărul voturilor „ABȚINERE”		0
7	Numărul consilierilor locali care absentează motivat		1
8	Numărul consilierilor locali care absentează nemotivat		0
9	Numărul consilierilor locali care nu iau parte la deliberare și la adoptarea hotărârii, neavând drept de vot		0

PROCEDURI ADMINISTRATIVE OBLIGATORII,
 ulterioare adoptării Hotărârii Consiliului Local nr. 25 / 30.04.2025

Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	30.04.2025	
2	Comunicarea către primar	30.04.2025	
3	Data până la care hotărârea trebuie comunicată prefectului, potrivit legii	15.05.2025	
4	Comunicarea către prefectul județului		
5	Aducerea la cunoștință publică	30.04.2025	
6	Devine obligatorie și produce efecte juridice începând cu	30.04.2025	

ORGANIGRAMA



3
0
3

2
0
2

2
0
2

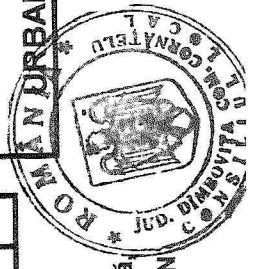
1
0
1

1
0
1

4
0
4

1
0
1

3
0
3



Contrasemnează pentru legalitate,
 Secretar general al comunei, Adrian STAICU

Președinte de ședință,
 Adriana CONSTANTIN

Nr.cri	ANEXA NR. II RAPORT PRIMAR - Obiective de investitii locale	Stadiu	Valoare lei(fara TVA)	Valoare lei (cu TVA)
1	Asfaltare si modernizare DC 41 Băleni-Cornățelu, comuna Cornățelu, județul Dâmbovița	SF deplus CNI	1423734,92	1692125,32
2	Construire capacitate de producție a energiei electrice din surse regenerabile pentru autoconsum in localitatea Com. Cornățelu, Jud. Dîța	execuție	1248214,50	1359385,48
3	Racordare la utilități a Dispensarului medical Bolovani construit prin fonduri CNI	finalizat 2025	160000,00	190400,00
4	Infintare sistem de alimentare cu apa si infintare sistem de canalizare menajera in com. Cornățelu	SF	46670408,89	55537786,58
5	EFICIENTIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC ÎN COMUNA CORNAȚELU, JUDEȚUL DAMBOVIȚA	CF	924416,60	1116670,84
6	Extindere/relocare și reparație sistem supraveghere video comunal	finalizat 2025	37566,26	44703,85
7	Infintare sistem de supraveghere video și antifracție a Dispensarului medical Bolovani construit prin fonduri CNI	finalizat 2025	26438,00	31989,98
8	Sistem de securitate antifracție Școala Gimnazială Cornățelu	finalizat 2025	5812,54	7033,17
9	Construire si dotare dispensar uman, prin CNI	finalizat 2025	4159712,02	4950057,30
10	Modernizare strazi satete Alunisu-Corni	finalizat 2025	2281184,00	2710409,77 din care: 1183924,56 CJD 1526484,44 CLCornățelu
11	Reabilitare moderata sediu primarie, prin PNRR /valoare Contract Finantare	execuție 2025	1416816,08	1682876,15
12	Reabilitare moderata Gradinita Bolovani, prin PNRR/valoare Contract Finantare	execuție 2025	203602,87	242287,42
13	Reabilitare moderata Scoala primara Bolovani, prin PNRR/valoare Contract Finantare	execuție 2025	452691,49	538702,87
14	Reabilitare moderata Scoala Alunisu, prin PNRR/valoare Contract Finantare	execuție 2025	448359,52	533547,83
15	Realizare piste biciclete	SF	3001124,54	3566028,07
16	Extindere vestiar teren fotbal sat Bolovani comuna Cornățelu	finalizat 2025	267846,75	318114,86
17	Instalare stații de reincărcare cu putere normală pentru vehicule electrice și hibride în comuna Cornățelu, județul Dâmbovița	finalizat 2025	937602,40	1115438,60
18	Modernizare străzi în comuna Cornățelu, județul Dâmbovița	SF - finalizat 2025	0,00	50000,00
19	Finanțarea bibliotecilor pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale - Biblioteca Comunală Cornățelu	execuție 2025	49307,86	58676,35
20	Modernizare străzi în comuna Cornățelu, județul Dâmbovița	PT execuție 2025	150000,00	1815000,00
21	Extindere rețea de iluminat public în comuna Cornățelu	finalizat 2025	52267,57	63160,60